

УТВЕРЖДАЮ

Ректор федерального государственного
бюджетного учреждения
дополнительного профессионального
образования «Центральная
государственная медицинская академия»
Управления делами Президента
Российской Федерации

 Е.В. Есин

« 19 »  2017 г.



План реализации антикоррупционных мероприятий на 2017 г.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Заседания рабочей группы по противодействию коррупции	По мере поступления заявлений	Председатель Рабочей группы по противодействию коррупции
2.	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в сфере деятельности	По мере поступления заявлений и обращений	Ректор
3.	Информирование сотрудников	По мере оформления на работу	Начальник отдела кадровой политики
4.	Проверка новых должностных инструкций работников учреждения на предмет наличия в них коррупциогенных факторов, которые могут оказать влияние на работника при исполнении им своих должностных обязанностей	1 раз в полугодие	Рабочая группа по противодействию коррупции
5.	Проведение мониторинга всех локальных актов, издаваемых ректором на предмет соответствия действующему законодательству (оформляется в виде заключения)	1 раз в полугодие	Рабочая группа по противодействию коррупции

9.	Проведение мероприятий по разъяснению работникам законодательства в сфере противодействия коррупции	1 раз в полугодие	Рабочая группа по противодействию коррупции
10.	Разработка и утверждение положения о сообщении отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими должностных обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации и зачислении средств, вырученных от его реализации	Апрель	Рабочая группа по противодействию коррупции
11.	Отчет ректора перед работниками о проводимой работе по предупреждению коррупции	Конец года	Ректор
12.	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности ФГБУ ДПО «ЦГМА»	По мере выявления фактов	Ректор, начальник административно-хозяйственного управления
13.	Размещение на сайте информации о реализации планируемых мероприятий	По мере реализации планируемых мероприятий	Начальник отдела компьютерных технологий